

Gymnázium Juraja Szondyho s vyučovacím jazykom maďarským –

Szondy György Gimnázium,

Mládežnícka 22, Šahy - Ipolyság



Školský poriadok pre žiakov

Diákok iskolarendje

2018/2019

Obsah:

<i>1. Práva a povinnosti</i>	3
1.1 Práva žiakov	3
1.2 Povinnosti žiakov	4
1.3 Práva zákonných zástupcov	4
1.4 Povinnosti zákonných zástupcov	5
<i>2. Prevádzka a vnútorný režim školy</i>	6
2.1 Organizácia vyučovania	6
2.1.1 Dochádzka do školy	6
2.2. Neprítomnosť na vyučovaní – pravidlá pre ospravedlnenie	7
2.3 Starostlivosť o zovňajšok	10
2.4 Správanie sa žiakov na vyučovaní	10
2.5 Správanie sa žiakov cez prestávky a cez voľný čas v škole	11
2.6 Žiakom je zakázané	11
<i>3. Hodnotenie a klasifikácia</i>	12
3.1 Komisionálne skúšky v stredných školách	13
3.2 Prerušenie štúdia a štúdium v zahraničí	14
<i>4. Žiacka samospráva</i>	15
4.1 Samospráva triedy	15
4.2 Povinnosti týždenníkov	15
4.3 Ochrana majetku žiaka	15
4.4 Podmienky nakladania s majetkom školy	16
<i>5. Bezpečnosť a ochrana zdravia</i>	16
<i>6. Opatrenia vo výchove</i>	17
6.1 Pochvaly	17
6.2 Previnenia voči školskému poriadku	17
<i>7. Záverečné ustanovenia</i>	20

1. Práva a povinnosti

1.1 Práva žiakov

Žiak má právo na:

- bezplatné vzdelanie
- slobodné vyjadrovanie názorov vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho v súvislosti s výchovno-vzdelávacím procesom dotýkajú. Toto právo však musí rešpektovať práva iných. Žiadny prejav nesmie byť vulgárny ani urážlivý a musí byť v súlade s etickými normami. Žiaci v škole nesmú rozširovať petície, volebné letáky a dokumenty, ktoré nesúvisia s činnosťou školy.
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom zákonom
- bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny; žiak má právo na odpočinok, preto v čase prázdnin nemôže byť povinne poverený školskými úlohami
- úctu k svojej osobe a zabezpečenie ochrany proti fyzickému a psychickému násiliu
- slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom školským vzdelávacím programom
- účasť na záujmových aktivitách organizovaných v čase mimo vyučovania, prípadne aj organizovať školskú akciu za predpokladu, že táto bude zaradená do plánu činnosti školy
- informácie týkajúce sa jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov a na odôvodnenie jeho hodnotenia a klasifikácie: na oznámenie výsledku ústneho skúšania okamžite, na oznámenie výsledku písomného skúšania do dvoch týždňov od napísania práce (14 dní)
- individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených zákonom
- komisionálne preskúšanie, ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka pochybuje o správnosti klasifikácie (do troch pracovných dní po vydaní vysvedčenia)

1.2 Povinnosti žiakov

Žiak je povinný:

- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania
- dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy
- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať
- konať tak, aby neohrozil svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní
- ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy, dodržiavať pravidlá slušného správania (napr. pozdraviť zamestnancov i návštevníkov školy) a zdržať sa akýchkoľvek intímnych prejavov v budove školy (napr. bozkávanie, objímanie sa a pod.)
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi, na vyučovaní sedieť podľa zasadacieho poriadku určeného triednym učiteľom, prípadne vyučujúcim daného predmetu. V odborných učebniach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.
- žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci, potrebné na hodinu, si žiak pripraví cez prestávku.
- Oslovenie a pozdravy:
 - žiak zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy (napr. dobrý deň)
 - žiak oslovuje všetkých pracovníkov školy pán - pani (napr. pán profesor, pani lektorka, pán školník a pod.)

1.3 Práva zákonných zástupcov

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti objektívne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona
- oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom a školským poriadkom
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa a na ochranu týchto informácií pred zverejnením
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa

- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávacej činnosti školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy, voliť a byť volený do rady školy a podieľať sa na jej činnosti
- v prípade pochybností o správnosti klasifikácie žiadať (najneskôr do troch pracovných dní po vydaní vysvedčenia) o komisionálne preskúšanie a byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy

1.4 Povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu, na vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností a zabezpečiť jeho pravidelnú dochádzku na vyučovanie
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne spôsobil
- oznámiť škole bez zbytočného odkladu, najneskôr nasledujúci deň, príčinu neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní v škole.

2. Prevádzka a vnútorný režim školy

2.1 Organizácia vyučovania

2.1.1 Dochádzka do školy

- Žiaci prichádzajú do školy od 7.45 do 7.50 hod.
- Cezpoľným žiakom sa povoľuje vstup do školskej budovy hneď po príchode dopravného spoja.
- Do školy si žiak prináša učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich. Pred vstupom do budovy/ráno, aj cez deň/ každý žiak je povinný si riadne očistiť obuv a prezuť sa v šatniach.
- Pred vyučovacou hodinou si pripraví žiak všetko, čo bude potrebovať na príslušnom vyučovacom predmete.
- Hneď po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiak zasadne na svoje miesto podľa zasadacieho poriadku a ticho čaká na príchod vyučujúceho.
- Organizácia vyučovacieho času.

- 1. hodina: 7.55 - 8.40
- 2. hodina: 8.45 - 9.30
- 3. hodina: 9.45 - 10.30
- 4. hodina: 10.40 - 11.25
- 5. hodina: 11.30 - 12.15
- 6. hodina: 12.40 - 13.25
- 7. hodina: 13.30 - 14.15
- 8. hodina: 14.20 - 15.05
- 9. hodina: 15.10 - 15.55

Na vyučovanie povinne voliteľného predmetu a nepovinného predmetu sa žiak prihlasuje na začiatku roka a jeho účasť na ňom je povinná po celý školský rok. Žiak počas školského roka nemôže svojvoľne meniť predmet ani vyučujúceho.

- Zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak je povinný požiadať riaditeľa školy o oslobodenie žiaka z hodín telesnej a športovej výchovy, ak má vážne zdravotné problémy. Riaditeľ školy rozhodne o oslobodení študenta z hodín telesnej a športovej výchovy na základe návrhu lekára a žiadosti zákonného zástupcu do 15.9. nového školského roka.

V prípade, že tak zákonný zástupca žiaka neurobí a žiak sa nezúčastňuje na hodinách telesnej a športovej výchovy bez vedomia učiteľa telesnej a športovej výchovy, po skončení klasifikačného obdobia ho učiteľ neklasifikuje.

- Žiaci úplne oslobodení a žiaci čiastočne oslobodení z hodín telesnej a športovej výchovy budú navštevovať hodiny telesnej a športovej výchovy podľa rozvrhu jednotlivých tried a ich prípadnú absenciu budú vyučujúci telesnej a športovej výchovy evidovať v triednych knihách podľa účasti na vyučovaní. Oslobodení žiaci z hodín telesnej a športovej výchovy sa nemusia zúčastniť na hodine telesnej a športovej výchovy ak táto hodina je v ich rozvrhu hodín prvá, respektíve posledná v danom vyučovacom dni.
- Exkurzie sú súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov. Za ich úroveň zodpovedajú vyučujúci, ktorých učebný predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Na školských exkurziách, zájazdoch, výletoch a vychádzkach sa žiak riadi pokynmi pedagogického dozoru. Bez jeho vedomia sa nevzdáľuje od ostatných žiakov alebo z určeného miesta.
- Školské výlety sa môžu organizovať jeden raz v školskom roku a trvajú najviac dva vyučovacie dni a to v termíne po 20.júni príslušného školského roku.
- Voľné hodiny v rozvrhu hodín žiaci aktívne využívajú tak, aby nenarušovali vyučovací proces.
- V škole je zavedené povinné prezúvanie. Prezúvanie žiakov kontroluje školník, triedny učiteľ, učiteľ, ktorý vykonáva dozor, alebo učiteľ, ktorý je na vyučovacej hodine. Neprezutého študenta má právo poslať prezúť sa.
- Žiak môže do školy nosiť mobilný telefón iba za predpokladu, že to má počas vyučovacích hodín vypnuté / nie iba vypnuté zvonenie mobilného telefónu/, aby nerušil priebeh vyučovania. V prípade porušenia tohto zákazu učiteľ zapíše uvedenú skutočnosť do klasifikačného záznamu a ďalej sa bude postupovať v zmysle výchovných opatrení uvedených v časti 6.

2.2 Neprítomnosť na vyučovaní – pravidlá pre ospravedlnenie vyučovacích hodín

- Ak je vopred známy dôvod neúčasti žiaka na vyučovaní, žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o uvoľnenie z vyučovania v dostatočnom predstihu:
 - Na 1-2 hodiny požiada zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak sám triedneho učiteľa najneskôr v deň neprítomnosti.

- Na viac hodín alebo na 1 až 2 dni triedneho učiteľa požiada zákonný zástupca alebo plnoletý žiak najneskôr deň pred neprítomnosťou žiaka písomne v študentskom preukaze.
 - Na viac ako 2 dni o uvoľnenie písomne požiada zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak riaditeľa školy prostredníctvom svojho triedneho učiteľa najneskôr 3 dni pred neprítomnosťou žiaka písomne v študentskom preukaze alebo samostatnou žiadosťou. Riaditeľ školy rozhodne o uvoľnení žiaka po konzultácii s triednym učiteľom.
 - Pokiaľ triedny učiteľ alebo riaditeľ školy nedajú súhlas s uvoľnením žiaka, bude sa prípadná neúčast' na vyučovaní posudzovať ako porušenie školského poriadku.
- Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní z dôvodu nepredvídaných príčin, plnoletý žiak alebo zákonný zástupca žiaka bez zbytočného odkladu, najneskôr nasledujúci pracovný deň, oznámi dôvod neprítomnosti osobne alebo telefonicky triednemu učiteľovi. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka len na základe ospravedlnenia, ktoré musí byť podpísané zákonným zástupcom, plnoletým žiakom alebo inou povolanou osobou, napr. lekárom vždy, ak ide o neprítomnosť dlhšiu ako 3 dni. Ospravedlnenie neprítomnosti je žiak povinný predložiť do 2 dní po nástupe do školy po predchádzajúcej absencii. Ak žiak tak neučiní, triedny učiteľ mu tieto hodiny neospravedlní. Neprítomnosť na vyučovaní nemusí byť ospravedlnená, ak triedny učiteľ neuzná dôvody alebo spôsob ospravedlnenia.
 - V prípade, že zákonný zástupca alebo plnoletý žiak nedodrží predchádzajúci bod, triedny učiteľ sa telefonicky skontaktuje v nasledujúci deň neprítomnosti so zákonným zástupcom žiaka alebo plnoletým žiakom alebo si vyžiada písomné oznámenie o udaní dôvodu neprítomnosti.
 - V prípade dlhodobej neprítomnosti žiaka na vyučovaní bez udania dôvodu a ospravedlnenia sa postupuje v zmysle platnej legislatívy.
 - Počet 15 hodín neospravedlnenej neúčasti žiaka na vyučovaní v jednom mesiaci sa považuje za zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky pre účely zastavenia prídavku na dieťa zákonnému zástupcovi a počet 60 hodín neospravedlnenej neúčasti žiaka na vyučovaní sa považuje za zanedbávanie plnenia školskej dochádzky pre účely podnetu na začatie priestupkového konania v zmysle platnej legislatívy.
 - ***Absencia dlhšia ako 15 minút sa počíta ako absencia celej vyučovacej hodiny. Tri absencie kratšie ako 15 minút sa počítajú ako absencia celej jednej hodiny. Toto platí aj pre neospravedlnenú absenciu.***

- Vedenie školy môže vyzvať triednych učiteľov, aby predložili ospravedlnenky žiakov na skontrolovanie oprávnenosti ospravedlnenia zameškaných hodín.
- Akékoľvek falšovanie dochádzky (prepísovanie, dodatočné záznamy, vytrhávanie strán, poškodzovanie) a falšovanie iných úradných dokladov je klasifikované ako hrubé porušenie školského poriadku.
- Riaditeľ školy môže uvoľniť žiakov na rôzne súťaže, olympiády a inú reprezentáciu školy. Zoznam uvoľnených žiakov umiestni zodpovedný pedagogický dozor na výveske v zborovni. V takomto prípade triedny učiteľ žiakovi nezapočítava zameškané hodiny do triednej knihy, k menu žiaka zapíše príčinu uvoľnenia a do kolónky počet zameškaných hodín zapíše „0“. Okrem účasti na rôznych súťažiach môže riaditeľ školy uvoľniť študentov z dôvodu prípravy na tieto súťaže. Ide o predmetové olympiády, SOČ, ZENIT a pod. Na prípravu na krajské kolo súťaže dostane študent spravidla 1 deň a na celoslovenské kolo 2 dni voľna, ak o ne požiada.
- Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedlňuje rovnako ako pre chorobu.
- Žiaci, ktorí sa prihlásia na vodičský kurz ho absolvujú v čase mimo vyučovania. Ospravedlnená bude len absencia v deň konania záverečných skúšok.
- Žiak, ktorý je ospravedlnený od cvičenia na hodine telesnej a športovej výchovy lekárom alebo rodičom písomne, je povinný sa hodiny telesnej a športovej výchovy zúčastniť.
- **Za neospravedlnenú absenciu** triedny učiteľ navrhuje niektoré z výchovných opatrení a žiak môže byť hodnotený zníženou známkou zo správania v súvislosti s okolnosťami, za akých k neospravedlnenej absencii došlo. Na základe počtu neospravedlnených hodín ide o nasledujúce výchovné opatrenia alebo zníženú známku zo správania:
 - **1 - 2 hodín - napomenutie triednym učiteľom**
 - **5 - 6 hodín - pokarhanie riaditeľom školy**
 - **Viac ako 6 hodín - znížená známka zo správania na 2.stupeň**
 - **Viac ako 12 hodín - znížená známka zo správania na 3.stupeň**
 - **32 a viac hodín - rieši pedagogická rada návrhom na podmienené vylúčenie alebo vylúčenie zo školy a súčasne zníženie známky zo správania na 4 stupeň**
- Žiak, ktorý v priebehu klasifikačného obdobia vymeškal z vyučovania povinného predmetu
 - viac ako 30 % z celového počtu vyuč. hodín, môže byť na základe zváženia vyučujúceho, zodpovedného za klasifikáciu, vyskúšaný a klasifikovaný z tohoto predmetu až v náhradnom termíne,

- viac ako 50 % z celkového počtu vyučovacích hodín, bude vyskúšaný a klasifikovaný z tohoto predmetu v náhradnom termíne.

Náhradný termín určí riaditeľ školy v zmysle Zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2.3 Starostlivosť o zovňajšok:

- Na vyučovanie a mimovyučovacie zamestnanie prichádza každý žiak v primeranom slušnom oblečení.
- Podľa požiadaviek vnútorného poriadku školy sa preobúva do čistej a zdravotne vyhovujúcej obuvi.
- Na vyučovanie telesnej výchovy sa preoblečie do cvičného úboru.
- Na praktických, laboratórnych cvičeniach a pri manuálnych prácach používa ochranný pracovný odev alebo ochranný plášť.
- Na kultúrne a spoločenské podujatia a maturitné skúšky prichádzajú v spoločenskom oblečení.

2.4 Správanie sa žiakov na vyučovaní:

- Každý žiak na začiatku vyučovacej jednotky zaujme miesto určené zasadacím poriadkom prípadne vyučujúcim.
- V priebehu vyučovania môže sa vzdialiť z vyučovacej hodiny len so súhlasom vyučujúceho.
- Keď sa žiak z vážnych dôvodov nepripraví na vyučovanie alebo nevypracuje domácu úlohu, ospravedlní sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku hodiny. Takto zameškané učivo si dodatočne osvojí a úlohy splní podľa pokynov vyučujúceho.
- Počas vyučovania správa sa disciplinovane, sústredene sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája, plní prikázané povinnosti, nevyrušuje spolužiakov, nepomáha im nedovoleným spôsobom.
- Otvárať okná, manipulovať so svetelnými vypínačmi, televízormi a didaktickou technikou môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
- Nie je dovolené vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papiere a rôzne predmety.
- Počas vyučovania žiak nesmie opustiť budovu školy bez dovolenia vyučujúceho, alebo triedneho učiteľa. Tento zákaz platí aj počas prestávok.

- Žiak je povinný nosiť cvičný úbor na TEV, necvičiaci žiak je povinný ísť na hodinu TEV a riadiť sa pokynmi vyučujúceho.
- Žiak dbá všade o náležitú čistotu svojho okolia.
- Zasadací poriadok musí byť tiež na katedre prichystaný.

2.5 Správanie sa žiakov cez prestávky a cez voľný čas v škole:

- Cez prestávky sa žiaci môžu zdržiavať v triedach, kde sa pripravujú na najbližšiu hodinu. Podľa rozvrhu hodín sa presunujú do špeciálnych učebni alebo laboratórií.
- Žiak do riaditeľne vstupuje len ak bol o to požiadaný, alebo v služobnej záležitosti. Do kabinetov učiteľov žiak môže vstúpiť len so súhlasom pedagóga.
- Žiakom sa zakazuje akákoľvek návšteva v triedach, ktoré sú určené pre iných.
- Do kabinetov, laboratórií, špeciálnych učebni školy vstupuje len so súhlasom a za prítomnosti pedagóga, ktorý cvičenie vedie.

2.6 Žiakom je zakázané:

- Fajčiť v priestoroch školy alebo pri činnostiach organizovaných školou
- Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje alebo iné návykové látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou
- Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
- Taktiež sa zakazuje vstup do budovy školy a na akcie organizovaných školou, pod vplyvom týchto látok.
- Opúšťať bez povolenia budovu školy počas vyučovania a cez prestávky.
- Je prísne zakázané používať mobilný telefón na vyučovacej hodine. Žiak je povinný svoj mobilný telefón vypnúť a odložiť do tašky pred vyučovacou hodinou.
- Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
- Obstarávať si veci nedovoleným spôsobom v budove školy alebo mimo nej.
- Manipulovať a elektrickými, vodovodnými a inými zariadeniami.

Porušenie týchto zásad sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku!

3. Hodnotenie a klasifikácia

- Pri hodnotení a klasifikácii sa postupuje v zmysle Zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (§ 56 ods.1 a 2 zákona 245/2008 Z.z.) a Metodického pokynu č. 21/2011na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.
- Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.
- Ak na konci druhého polroka žiak neprospel najviac z dvoch predmetov, môže zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak sám písomne požiadať o povolenie vykonať opravné skúšky.
- § 56 ods. 2 až 6 zákona 245/2008 Z.z.
 - (2) Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
 - (3) žiak, ktorý má na konci druhého polroka prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky
 - podľa odseku 3 vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra, a žiakovi, ktorý bol klasifikovaný podľa odseku 2.
 - žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
- Ak na konci druhého polroka žiak neprospel z troch a viac predmetov, môže zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak sám písomne požiadať o povolenie opakovať ročník.

- Pri hodnotení a klasifikácii správania sa postupuje v zmysle Metodického usmernenia č. 21/2011 zo 1. mája 2011. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.
- Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
- Stupňom 1 – veľmi dobré sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a riadi sa ním. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
- Stupňom 2 – uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniu školského poriadku.
- Stupňom 3 – menej uspokojivé sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov alebo pedagogických zamestnancov.
- Stupňom 4 – neuspokojivé sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerné narúša činnosť žiackeho kolektívu. Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka s odôvodnením.

3.1 Komisionálne skúšky v stredných školách

§ 57 ods.1 zákona 245/2008 Z.z.

- Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky
 - ak vykonáva rozdielovú skúšku v stredných školách,
 - ak je skúšaný v náhradnom termíne,
 - ak žiak alebo zákonný zástupca požiadala o preskúšanie žiaka,
 - ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,

- ak vykonáva opravné skúšky,
- v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu v stredných školách,
- v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy.

§ 57 ods.3 a 4 zákona 245/2008 Z.z.

- Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
- O možnosti vykonať komisionálnu skúšku rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

3.2 Prerušenie štúdia a štúdium v zahraničí

§ 33 ods.4 a 5 zákona 245/2008 Z.z.

(3) V priebehu štúdia na strednej škole sa umožňuje žiakom: a) prerušenie štúdia, b) zmena študijného odboru, c) prestup na inú strednú školu, d) preradenia do základnej školy, e) opakovanie ročníka, f) postup do vyššieho ročníka, g) zanechanie štúdia, h) štúdium podľa individuálneho učebného plánu, i) štúdium na zahraničnej škole obdobného typu.

(4) Riaditeľ školy môže po prerokovaní v pedagogickej rade a po porovnaní učebných plánov povoliť žiakovi absolvovať časť štúdia na obdobnej škole v zahraničí. Štúdium v zahraničí môže povoliť aj opakovane, ale vždy len po úspešnom ukončení ročníka. V prípade potreby uloží žiakovi povinnosť vykonať rozdielové skúšky najviac z troch predmetov, pričom rozdielová skúška z vyučovacieho jazyka je povinná.

§ 34 ods.1 zákona 245/2008 Z.z.

(1) Riaditeľ strednej školy môže povoliť prerušenie štúdia žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, na žiadosť jeho zákonného zástupcu, ak ide o plnoletého žiaka, na jeho žiadosť, najviac na tri roky; riaditeľ školy je povinný na základe žiadosti žiačky alebo jej zákonného zástupcu prerušiť štúdium pre tehotenstvo a materstvo alebo jej povoliť štúdium podľa individuálneho učebného plánu.

4. Žiacka samospráva

Vo vzťahu k vedeniu školy záujmy žiakov zastupuje Žiacka školská rada, ktorá sa riadi svojím štatútom a tvoria ju zástupcovia jednotlivých tried. Jej prostredníctvom majú žiaci možnosť ovplyvňovať život školy a podieľať sa na tvorbe vnútorných predpisov školy. V triedach sa môže vytvoriť spravidla trojčlenná samospráva, ktorá za triedu predkladá triednemu učiteľovi návrhy a pripomienky.

4.1 Samospráva triedy

Triedna samospráva je 3-5 členná, je nápomocná triednemu učiteľovi a vedeniu školy pri zabezpečovaní výchovno-vzdelávacích úloh v rámci triedy.

4.2 Povinnosti týždenníkov

- Na každý týždeň určuje triedny učiteľ dvoch týždenníkov.
- Pred vyučovaním týždenníci skontrolujú, či je v učebni krieda, špongia a či je čistá tabuľa.
- Počas vyučovania sa starajú o čistotu tabule a vetrajú triedu, pomáhajú učiteľom pri zabezpečovaní učebných pomôcok na vyučovaciu hodinu.
- Po príchode učiteľa do triedy na vyučovaciu hodinu mu nahlásia mená neprítomných žiakov.
- Ak sa učiteľ nedostaví na vyučovaciu hodinu do 15 minút od začiatku hodiny, hlásia to riaditeľovi školy
- Pred odchodom z učebne po skončení vyučovania zodpovedajú za čistotu a poriadok v triede, odchádzajú z triedy poslední.

4.3 Ochrana majetku žiaka

- Žiak nenosí do školy veci, ktoré nesúvisia s vyučovaním, väčšie sumy peňazí a cenné predmety. Za stratu peňazí a cenných vecí sa neposkytuje náhrada ani v rámci poisťného.
- Odcudzenie vecí žiak nahlási ihneď triednemu učiteľovi, v prípade jeho neprítomnosti riaditeľovi školy. Vlastníctvo odcudzenej veci je povinný dokázať.
- Nájdené osobné veci žiakov budú uschované na sekretariáte riaditeľa školy.

4.4 Podmienky nakladania s majetkom školy

- Žiak je povinný šetriť školské zariadenie, šetrne narábať s energiou, vodou a s učebnými pomôckami. Ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselne spôsobí vecnú škodu škole, spolužiakom, zamestnancom školy alebo iným osobám v škole, musí ju odstrániť alebo nahraďiť.
- Všetky učebnice, ktoré žiak dostáva každoročne bezplatne, je povinný chrániť pred poškodením a na konci školského roka vrátiť. Škodu vzniknutú poškodením alebo nevrátením zapožičaných učebníc je žiak povinný uhradiť.
- Zistené havárie a poškodenia majetku žiaci hlásia triednemu učiteľovi.

5. Bezpečnosť a ochrana zdravia

- Žiaci sú povinní dodržiavať predpisy a pokyny školy o bezpečnosti a ochrane zdravia a požiarnej ochrane, s ktorými boli oboznámení preukázateľným spôsobom na začiatku školského roka a pred konaním aktivít organizovaných mimo budovy školy.
- Počas vyučovania, prestávok a voľných vyučovacích hodín žiak nemôže svojvoľne opustiť areál školy! Areál školy môže žiak opustiť len so súhlasom triedneho učiteľa, ktorý môže získať na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu, resp. žiadosti samotného plnoletého žiaka. Ak táto žiadosť nie je triednym učiteľom odobrená, žiak môže opustiť školský areál až po skončení vyučovania.
- V záujme ochrany zdravia a bezpečnosti žiakov je zabezpečený pedagogický dozor počas celého vyučovania i počas školských akcií.
- Žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni sa riadia pokynmi pedagogického dozoru a správajú sa slušne voči personálu jedálne.
- Žiakom je v celom areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou zakázané fajčiť a požívať alkohol, prípadne iné škodlivé a návykové látky. Do školy a na školské akcie nie je dovolené nosiť predmety a látky zdraviu a životu nebezpečné.
- V záujme ochrany zdravia a života je žiak povinný nahlásiť prítomnosť návykových látok v škole a mená osôb pod ich vplyvom. Zistené prípady bude škola riešiť s rodičmi, prípadne odborníkmi z oblasti zdravotníctva a s policajným zborom.
- Úrazy žiakov sa riadne evidujú a registrujú poverenou osobou.

- Žiaci sú povinní hlásiť neodkladne každý úraz alebo nebezpečnú udalosť a ublíženie na zdraví, ku ktorému došlo počas vyučovania a mimoškolských aktivít organizovaných školou dozor konajúcemu učiteľovi alebo triednemu učiteľovi. Ak to žiakovi zdravotný stav nedovoľuje, urobí to jeho spolužiak. O každom úraze spisuje záznam technik BOZP školy spolu s dozor konajúcim učiteľom alebo triednym učiteľom, ku ktorému sa vyjadruje a podpisuje ho zákonný zástupca žiaka.
- Každý žiak má právo odmietnuť úlohu alebo prácu, ktorá by ohrozovala zdravie a bezpečnosť jeho alebo inej osoby.
- Žiak má ochraňovať a zveľaďovať všetky pozitívne hodnoty v škole a zároveň musí byť chránený školou od zastrasovania, vydierania, šikanovania a iných foriem násilia. Žiaci preto nesmú byť ľahostajní k akejkoľvek forme psychického a fyzického šikanovania a ponižovania seba alebo svojich spolužiakov. Pri zistení prejavov takéhoto správania bezodkladne prípad oznámia triednemu učiteľovi, výchovnému poradcovi alebo koordinátorovi prevencie. Všetky prejavy takéhoto negatívneho správania budú oznamované rodičom, prípadne policajnému zboru a prísne trestané.
- Školské lekárničky sú uložené na sekretariáte školy

6. Opatrenia vo výchove

6.1 Pochvaly

- **Pochvala triednym učiteľom** - za výborný prospech a vzornú dochádzku a za vzornú reprezentáciu školy alebo iný statočný čin.
- **Pochvala riaditeľom školy** - za výborný prospech a vzornú dochádzku (za prospech 1,00, za 0 vymeškaných hodín v rámci ročníka) alebo za vzornú reprezentáciu školy (úspešné umiestnenie v regionálnych a vyšších súťažných kolách) a mimoriadne aktivity.

6.2 Previnenia voči školskému poriadku

Previnenie voči školskému poriadku a neplnenie povinností je dôvodom na udelenie výchovných opatrení. Triedny učiteľ podľa závažnosti navrhuje niektoré z následne uvedených výchovných opatrení:

1. napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa

2. pokarhanie od riaditeľa školy

3. podmienené vylúčenie zo školy

4. vylúčenie zo štúdia

Pri uvedených výchovných opatreniach môže byť súčasne znížená známka zo správania. Pri hrubom porušení školského poriadku môže byť žiakovi udelené výchovné opatrenie aj bez predchádzajúcich zápisov a opatrení.

Za hrubé porušenie školského poriadku sa považuje:

- slovný, fyzický alebo iný útok na zamestnanca alebo žiaka školy
- akákoľvek forma šikanovania spolužiakov
- úmyselné poškodenie majetku
- požitie, prechovávanie a distribúcia nelegálnych drog
- opakované požitie alkoholických nápojov a fajčenie počas vyučovania a na akciách organizovaných školou
- falšovanie úradných dokladov
- opakované neospravedlnené opustenie areálu školy
- Za porušenie vnútorného školského poriadku sa považuje aj spáchanie priestupku.

Priestupky zo strany žiakov delíme a riešime takto:

➤ **Menej závažné priestupky:**

- hazardné hry, neskoré príchody, vulgárne vyjadrovanie a drzé správanie

Riešenie: *napomenutie triednym učiteľom* pri opakovanom priestupku *pokarhanie triednym učiteľom* pred triedou

➤ **Závažné priestupky:**

- časté neskoré príchody na vyučovanie, správanie na verejnosti vzbudzujúce verejné pohoršenie či poškodzujúce dobré meno školy v čase vyučovania a na školských akciách, poškodzovanie školského majetku

Riešenie : *pokarhanie riaditeľom školy*

➤ **Hrubé priestupky:**

- požívanie alkoholických nápojov alebo omamných látok v školských priestoroch a na akciách organizovaných školou, príchod do školy a na akcie organizovaných školou pod vplyvom týchto látok, vedomé poškodenie a falšovanie úradných dokumentov, odcudzenie vecí a neoprávnená manipulácia s nimi, úmyselné poškodenie alebo znehodnotenie školského majetku, šikanovanie, opakované fajčenie v priestoroch školy

Riešenie: *znížená známka zo správania* - rozhodne riaditeľ školy

➤ **Veľmi hrubé priestupky:**

- závažnejšie krádeže, požívanie a šírenie drog, násilnosti, prejavy rasizmu a fašizmu v škole a na školských akciách

Riešenie: *podmienečné vylúčenie zo školy* (*neplatí pre žiaka, ktorý si plní povinnú školskú dochádzku) a *znížená známka zo správania* - rozhodne riaditeľ školy, *pri opakovanom priestupku vylúčenie zo školy.*

Každý vyučujúci ma právo podať návrh na zníženie známku zo správania, respektíve navrhnúť formu (výchovného opatrenia) pokarhania či napomenutia žiakovi, ak porušil žiak školský poriadok. O návrhu rozhodne riaditeľ školy.

Riaditeľ školy má právo zmeniť výšku trestu, ak zistí nové skutočnosti, ktoré by nasvedčovali, že uložený trest je neprimeraný priestupku žiaka, resp. poškodzuje školu. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- zákonného zástupcu,
- zdravotnú pomoc,
- Policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

7. Záverečné ustanovenia

§ 153 ods.1 zákona 245/2008 Z.z.

Riaditeľ školy alebo školského zariadenia vydá školský poriadok po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade. Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy prevádzke a vnútornom režime školy alebo školského zariadenia podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím, podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Školský poriadok dopĺňajú:

- Bezpečnostné predpisy a opatrenia v odborných učebniach výpočtovej techniky, fyziky, chémie a biológie.
- Osobitný súhrn opatrení na hodinách telesnej a športovej výchovy v telocvični a na VVK – výchovno-výcvikových kurzoch (ako napr. lyžiarsky, plavecký, kurz na ochranu prírody a človeka a pod.), výletoch a exkurziách.
- Školský poriadok sa môže operatívne upravovať po prerokovaní v pedagogickej rade a následne musia byť žiaci oboznámení s jeho zmenami. Počas neprítomnosti triednych učiteľov preberajú zodpovednosť zastupujúci triedni učitelia určení riaditeľom školy.

Školský poriadok bol prerokovaný na schôdzi Pedagogickej rady 26.8.2015 a následne v Rade školy, na Rodičovskom združení a v Žiackej samospráve.

Tento vnútorný poriadok Gymnázia Juraja Szondyho s vyučovacím jazykom maďarským – Szondy György Gimnázium, Mládežnícka 22, Šahy - Ipolyság bol vydaný dňa 2. 9. 2015.

Mgr. Zuzana Petrezsélová
riaditeľka školy

Organizačná smernica č. 1

Organizačnú smernicu vydáva riaditeľ Gymnázia Juraja Szondyho s VJM v Šahách z dôvodu predchádzania negatívnych javov spôsobených fajčením, užívaním, distribúciou alkoholu alebo drog. Cieľom opatrení v nej zakotvených je prispievať k vytvoreniu a udržiavaniu "čistej klímy" v škole, dosiahnutie jednotného postupu v protidrogovej prevencii a pri riešení priestupkov spojených fajčením, užívaním, distribúciou alkoholu a drog.

Organizačná smernica je v súlade s Organizačným poriadkom Gymnázia Juraja Szondyho s VJM v Šahách i s Národným programom boja proti drogám.

I. V priestoroch školy a ich okolí, ďalej v priestoroch mimo školy na školských akciách mimo školy v prítomnosti pedagogických pracovníkov je zakázané fajčiť bez ohľadu a vek a súhlas rodičov. V prípade porušenia zákazu je postup nasledovný:

1. Napomenutie triednym profesorom
2. Pohovor s koordinátorom prevencie drogových závislostí a kriminality /resp. s výchovným poradcom/, oznam rodičom
3. Znížená známka zo správania na 2. stupeň, predvolanie rodičov
4. Znížená známka zo správania na 3. stupeň, podmienené vylúčenie zo školy
5. Znížená známka zo správania na 4. stupeň, vylúčenie zo štúdia, predvolanie rodičov

II. V priestoroch školy a ich okolí, ďalej v priestoroch mimoškoly na školských akciách i mimo školy v prítomnosti pedagogických pracovníkov je zakázané konzumovať alkoholické nápoje vrátane piva, ako i nosenie alkoholu do školy. V prípade porušenia zákazu je postup nasledovný:

Žiak sa podrobí dychovej skúške

- o výsledku skúšky sa upovedomia rodičia

- znížená známka zo správania na 2. stupeň, pohovor u výchovného poradcu

Znížená známka zo správania na 3. stupeň, podmienené vylúčenie

- pohovor s koordinátorom prevencie drogových závislostí a kriminality /resp. s výchovným poradcom/

Znížená známka zo správania na 4. stupeň, vylúčenie zo školy, predvolanie rodičov

III. V priestoroch školy a ich okolí, ďalej v priestoroch mimo školy na školských akciách mimo školy v prítomnosti pedagogických pracovníkov, študent nesmie užívať ani prechovávať drogy.

V prípade porušenia zákazu je postup nasledovný:

1. Žiak sa dobrovoľne podrobí laboratórnemu testu v príslušnom zdravotnom zariadení o čom sa upovedomia rodičia
 - pohovor s triednym profesorom, s koordinátorom prevencie drogových závislostí a kriminality
 - predvolanie rodičov do školy
 - znížená známka zo správania na 3. stupeň, podmienené vylúčenie
 - návrh na psychologické vyšetrenie prípadne psychiatrické vyšetrenie
2. Ak sa jedná o závislosť na droge, odporučiť do starostlivosti protidrogového oddelenia, psychiatrie
3. Po vyliečení umožniť študentovi doštudovať na škole
4. Pri opakovanom výskyte drogy - znížená známka zo správania na 4. stupeň, podmienené vylúčenie zo školy, zoznam rodičom
5. Vylúčenie zo štúdia, oznámenie rodičom
6. Pri podozrení na dílerstvo kontaktovať políciu, znížená známka zo správania na 4. stupeň, podmienené vylúčenie zo školy, predvolanie rodičov do školy
7. Pri opakovanom priestupku vylúčenie zo školy, oznámenie rodičom.

Šahy, 2. 9. 2015

Mgr. Zuzana Petrezsélová
riaditeľka školy

Organizačná smernica č. 2

V súlade so smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach, ktoré nadobudlo účinnosť 1. septembra 2018.

vydávam

túto smernicu riaditeľ školy:

Čl. 1

Charakteristika šikanovania

Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie. Ide o cieľené a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Prejavuje sa v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

Čl. 2

Podstatné znaky šikanovania

Sú nimi:

- a) úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
- b) agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- c) opakované útoky,
- d) nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

Čl. 3

Prejavy šikanovania

1. Priama podoba:

- a) fyzické útoky,

- b) urážlivé prezývky,
- c) nadávky,
- d) posmech,
- e) tvrdé príkazy agresora vykonať určitú vec proti vôle obeť,
- f) odcudzenie vecí atď.

2. Nepriama podoba – napr. prehliadanie a ignorovanie obeť.

Čl. 4

Zodpovednosť školy

1. Škola zodpovedá za žiakov v čase školského vyučovania a školských akcií v súlade s §49 zákona č. 29/1984 Zb. – školský zákon, Dohovorom o právach dieťaťa a podľa pracovného poriadku školy.
2. Za povinnosť uvedenú v predchádzajúcom bode sú zodpovední všetci pedagogickí zamestnanci školy, konkrétne:
 - a) tí, ktorí realizujú vyučujúci proces,
 - b) tí, ktorí vykonávajú pedagogický dozor na chodbách,
 - c) tí, ktorí vykonávajú pedagogický dozor počas školských akcií rôzneho druhu (výlety, KOČAP, exkurzie, kultúrne podujatia, športové podujatia, prax atď.)
 - d) tí, ktorí vykonávajú pedagogický dozor počas činnosti záujmových krúžkov.
3. Škola zodpovedá aj za škodu, ktorú v čase vyučovania, resp. v dobe vykonávania tzv. prechodného dohľadu spôsobí žiak, pokiaľ pedagóg alebo iný zamestnanec školy, ktorý je povinný vykonávať dohľad nepreukáže, že náležitý dohľad nezanedbal (§422 Občianskeho zákonníka).
4. V prípade, že náležitý dohľad nebol zanedbaný a dotýčny vykonávajúci dohľad preukáže spôsobenie škody žiakovi, za škodu zodpovedá žiak (v prípade plnoletosti žiaka), resp. rodič alebo zákonný zástupca žiaka (v prípade neplnoletosti žiaka).
5. Šikanovanie, resp. jeho náznaky, nesmie byť zamestnancami školy v žiadnej miere akceptované. Pedagogický zamestnanec musí šikanovanie medzi žiakmi bez meškania

riešiť, oznámiť túto skutočnosť triednemu učiteľovi agresora a obeť, vedeniu školy a každej jeho obeť poskytnúť okamžitú pomoc.

Čl. 5

Priestupková a trestnoprávna zodpovednosť

1. Šikanovanie žiakov môže v určitých prípadoch napĺňať skutkovú podstatu priestupkov v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov. Ide predovšetkým o priestupky:
 - a) proti občianskemu spolunažívaniu,
 - b) proti majetku.
2. Zodpovedným za priestupky je ten, kto v čase spáchania priestupku dovŕšil pätnásť rok svojho veku, to zn. žiak (čka). Ak v čase spáchania priestupku dovŕšil (a) pätnásť rok a neprekročil (a) osemnásť rok svojho veku, zaraďuje sa do kategórie „mladistvých“.
3. Šikanovanie žiakov môže v určitých prípadoch napĺňať aj skutkovú podstatu trestných činov v zmysle zákona č. 300/2005 Z.z. – Trestný zákon. Ide najmä o trestný čin:
 - a) ohovárania,
 - b) nebezpečného vyhrážania,
 - c) ublíženie na zdraví,
 - d) obmedzovania osobnej slobody,
 - e) nátlaku,
 - f) vydierania,
 - g) lúpeže,
 - h) hrubého nátlaku,
 - i) krádeže,
 - j) poškodzovania cudzej veci,
 - k) neoprávneného užívania cudzej veci.
4. Páchateľom trestného činu je ten (tzn. žiak (čka), kto trestný čin spáchal (a) sám (sama). Za spolupáchateľstvo trestného činu sa považuje, ak bol trestný čin spáchaný spoločným konaním dvoch alebo viacerých osôb.

5. Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu dovŕšil štrnásť rok svojho veku. Žiaci, ktorí v čase spáchania trestného činu dovŕšili štrnásť rok a neprekročili osemnásť rok svojho veku sa podľa trestného zákona zaraďujú do kategórie „mladistvých“.
6. Učiteľka (ka) alebo iný zamestnanec našej školy, ktorému (ktorej) bude známy prípad šikanovania a nepríjme v tomto smere žiadne opatrenia, neoznámia túto skutočnosť triednemu učiteľovi agresora a obeť a zástupcovi vedenia školy, vystavuje sa riziku trestného postihu.
7. Konaním podľa predchádzajúceho bodu môže pedagogický zamestnanec naplňať i skutkovú podstatu trestného činu neprekazenia trestného činu, neoznámia trestného činu alebo ublíženia na zdraví a to tak:

že inému (tzn. žiakovi) z nedbanlivosti ublíži na zdraví tým, že poruší dôležitú povinnosť vyplývajúcu z jeho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie, alebo uloženú mu podľa zákona.

Čl. 6

Postup v prípade zistenia šikanovania

V prípade, že v priestoroch budovy počas školského vyučovania v Gym. s VJM Šahy resp. na školských akciách uvedených v čl. 4, bod 2, písm. c) sa zistí prípad šikanovania, je každý pedagogický resp. nepedagogický zamestnanec postupovať takto:

1. Ten zamestnanec, ktorý tento prípad zistí, informuje o tejto skutočnosti triedneho učiteľa agresora a obeť (predtým si zistí meno a priezvisko týchto žiakov a triedu, ktorú navštevujú), výchovného poradcu a zástupcu vedenia školy.
2. Triedni učitelia si na vyšetrenie prizvú daných žiakov, zamestnanca školy, ktorý skutočnosť oznámil a výchovného poradcu školy (pri zachovaní dôvernosti). O danom vyšetrení spíšu zápis, pričom tento odovzdajú v 1 vyhotovení:
 - zástupcovi vedenia školy
 - výchovnému poradcovi

Jeden exemplár si nechajú pre svoju potrebu a priložia ho ku katalógovému listu žiaka.

3. V zápise popíšu skutočnosť, vyjadrenia agresora a obeť a navrhnu opatrenia na riešenie.
4. Triedni učitelia agresora a obeť v spolupráci s výchovným poradcom si pozvú na pohovor rodičov, resp. zákonných zástupcov týchto žiakov. Aj o tomto stretnutí spíšu zápis (viď. bod č. 2). K pohovoru prizvú aj zástupcu vedenia školy.
5. Po písomnom uzavretí celého prípadu, zvážení návrhov na opatrenia, vyjadrení agresora a obeť, rodičov, resp. zákonných zástupcov týchto žiakov riaditeľ školy rozhodne o ďalšom postupe v súlade s vnútorným poriadkom školy, pracovným poriadkom školy, resp. zákonom č. 300/2005 Z. z. a č. 372/1990 Zb.
6. Nakoľko šikanovanie je závažným negatívnym spoločenským javom, celý prípad vyšetrenia šikanovania sa bude realizovať pri zachovaní dôvernosti až do vyriešenia daného prípadu. Týmto postupom nie je dotknutá informačná povinnosť školy.
7. V prípade, že tento negatívny jav zistí žiak (čka) školy, je povinný (á) okamžite o tejto skutočnosti informovať svojho triedneho učiteľa a v jeho neprítomnosti zástupcu vedenia školy.

Čl. 7

Metódy riešenia šikanovania

1. Pre vyšetrenie šikanovania žiakov sa budú v našej používať tieto metódy:
 - a) zaistenie ochrany obetiam,
 - b) rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili, rozhovor s obeťou a agresormi,
 - c) nájdenie vhodných svedkov, individuálne, prípadne konfrontačné rozhovory so svedkami – nikdy nekonfrontovať obeť a agresora,
 - d) kontaktovanie rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov,
 - e) kontaktovanie špecializovaných inštitúcií (pedag. – psychologická poradňa, diagnostické centrum atď.) – kontakt zabezpečuje východný poradca,
 - f) využitie anonymnej dotazníkovej metódy.

2. Pri výskyte skupinového násillia voči obeti sa bude používať tento postup:

- a) okamžitá pomoc obeti,
- b) dohoda riaditeľa školy s výchovným poradcom, triednymi učiteľmi a s ostatnými pedagogickými zamestnancami školy na postupe vyšetrovania,
- c) vlastné vyšetrenie,
- d) zabránenie nožnej krivej výpovede agresorov, ich izolácia bez možnosti dohodnúť sa na spoločnej výpovedi,
- e) pokračujúca pomoc a podpora obeť,
- f) nahlásenie prípadu polícii – rozhodne riaditeľ školy,
- g) kontaktovanie rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov – zabezpečia triedni učitelia
- h) kontaktovanie špecializovaných inštitúcií.

Čl. 8

Opatrenia na riešenie situácie

V prípade, že sa vyskytne prípad šikanovania, sa budú používať tieto opatrenia:

1. Opatrenia pre obeť:

- a) odporučiť rodičom žiakov vyhľadať odbornú starostlivosť (hlavne pedagogicko–psychologickú poradňu),
- b) zorganizovať skupinový intervenčný program riaditeľa školy v spolupráci s PPP,
- c) informovanie a poradenstvo pre rodičov žiakov.

2. Opatrenia pre agresorov:

- a) odporučiť rodičom agresorov vyhľadať odbornú starostlivosť (hlavne PPP),
- b) výchovného opatrenia - napomenutie a pokarhanie TU
 - pokarhanie RŠ
 - podmienené vylúčenie
 - vylúčenie žiaka zo štúdia na škole
- c) preložiť žiaka do inej triedy,
- d) znížiť známku zo správania,

3. Opatrenia v mimoriadnych prípadoch:

- a) odporučenie rodičom umiestniť žiaka na dobrovoľných diagnostický pobyt do liečebno-výchovného sanatória,
- b) oznámenie príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny – sociálno-právna ochrana detí za účelom využitia nutných výchovných opatrení v prospech maloletého v zmysle zákona č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci, v znení neskorších predpisov,
- c) oznámenie príslušnému útvaru Policajného zboru SR, ak došlo k závažnejšiemu prípadu šikanovania, pri ktorom je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin alebo čin inak trestný (u maloletých).

Čl. 9

Spolupráca školy s rodičmi žiakov a ďalšími inštitúciami

1. Pri podozrení na šikanovanie žiaka sú koordinátor prevencie, výchovný poradca a hlavne triedni učitelia povinní upozorniť rodičov žiakov:

- aby si všímali možné príznaky šikanovania
- a súčasne ponúknuť im pomoc

Táto povinnosť platí tak pre rodinu obete ako aj rodinu agresora.

2. Pri pohovore s rodičmi sú učitelia povinní dbať na taktný prístup a najmä zachovanie dôvernosti informácií.

3. Spoluprácu pri danej problematike so špecializovanými inštitúciami za školu zabezpečuje výchovný poradca a koordinátor prevencie.

4. Pri podozrení, že šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu, je riaditeľ školy povinný oznámiť túto skutočnosť príslušnému útvaru Policajného zboru SR.

5. Riaditeľ školy je povinný bez zbytočného dokladu oznámiť orgánu sociálno-právnej ochrany skutočnosti, ktoré ohrozujú žiaka, alebo že žiak spáchal trestný čin, prípadne opakovane páchal priestupky.

Čl. 10

Prevenia šikanovania

1. Základným preventívnym opatrením Gymnázia Juraja Szondyho s VJM v Šahách je princíp:

„ Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách!“

2. Formy správania a konania uvedené v čl. 3 a čl. 5 tejto smernice nie sú v žiadnom prípade neškodným humorom a zábavou.

3. Úlohou vedenia školy, všetkých pedagogických a nepedagogických zamestnancov Gymnázia s VJM v Šahách je vytvoriť pozitívnu klímu v škole, aby sa prechádzalo týmto prejavom antisociálneho správania žiakov i skupín žiakov.

4. Táto smernica je v súlade s pravidlami správania a konania žiakov vrátane sankcií za ich porušenie zapracovanými vo vnútornom poriadku školy.

5. Výchovný poradca školy ako aj koordinátor prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov zapracujú ustanovenia tejto smernice do svojich plánov práce, resp. do „Preventívneho programu školy na účinné riešenie sociálno-patologických javov a kriminality na Gymnáziu Juraja Szondyho s VJM v Šahách.

6. Ustanovenia tejto smernice zapracuje do svojho plánu práce aj žiacka školská rada.

7. S touto smernicou sú povinní oboznámiť žiakov školy všetci triedni učitelia a túto skutočnosť zapísať do preberajúceho učiva v časti „triedna hodina“.

8. S touto smernicou boli oboznámení všetci pedagogickí zamestnanci školy.

9. Vedenie školy zabezpečí vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania najmä triednych učiteľov, koordinátora prevencie a výchovného poradcu.

10. S touto smernicou triedni profesori oboznámia rodičov, resp. zákonných zástupcov

žiacov.

11. Táto smernica bude zverejnená na informačnej tabuli školy (pre žiakov), v zborovni školy (pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy) ako aj na www stránke školy.
12. Smernica nadobúda účinnosť dňom 1. septembra 2018 a platí až do odvolania, príp. zmeny príslušnej legislatívy.

V Šahách, 30.8.2018

Mgr. Zuzana Petrezsélová
riaditeľka školy